



COMPTE-RENDU DU CTL du 16/03/2021 BUDGET / ENTRETIEN PROFESSIONNEL

à Saint-Denis, le 23/03/21

En liminaire, la CGT DIRCOFI IDF a fait valoir les points suivants :

*** TELETRAVAIL DES SECRETARIATS DE BRIGADES :**

La CGT a inlassablement porté la revendication auprès du directeur, en CTL et lors de discussions plus informelles. Nous avons obtenu une phase d'expérimentation mise en place début mars. Lors de ce CTL, le directeur nous a dit qu'il jugeait cette phase plutôt positive. Mais alors que nous demandions une nouvelle fois la généralisation du télétravail, il nous a répondu que c'était prématuré selon lui.

Puis, suite aux annonces du Premier Ministre de la semaine dernière, nous avons une nouvelle fois écrit au directeur de la DIRCOFI pour lui dire qu'il était temps de généraliser le télétravail pour les secrétaires qui le souhaitent. Il a répondu favorablement en précisant que les secrétaires en avaient été informés. **Chaque secrétaire pourra, s'il le souhaite, télétravailler un jour par semaine. Les PC sont en cours de préparation. Nous remercions tout particulièrement les équipes de la CID qui font leur possible pour que l'ensemble des agents souhaitant télétravailler puisse le faire.**

*** PRIME DE FIDELISATION :**

Nous avons demandé à ce que cette prime soit attribuée aux agents de la DIRCOFI IDF et nous avons sollicité le Directeur pour qu'il nous soutienne dans cette démarche. Nous avons parallèlement adressé un courriel à tous les agents, afin qu'ils formalisent, à titre conservatoire, le choix de l'option du versement de cette prime.

Le Directeur a constaté que la DIRCOFI IDF ne faisait pas partie de la liste des directions éligibles et a considéré qu'il n'avait pas de prise sur cette décision.

Depuis, de nombreux agents ont fait valoir leur demande auprès des services RH, ce qui a eu un réel effet sur la mise en lumière de cette revendication.

Nous attendons donc un retour très prochainement et poursuivrons notre action avec détermination.

*** RESTITUTION DES CREDITS NON ALLOUES et PASS NAVIGO :**

Nous avons été profondément choqués par la restitution de la somme de 200.000 € restituée à la DG en fin d'année 2020, alors que nous demandons depuis de nombreuses années, le remboursement intégral du PASS NAVIGO pour l'ensemble des vérificateurs en déplacement. Cette somme correspond précisément aux frais de déplacement qui n'ont pas été remboursés en 2020.

Le Directeur a fait valoir les règles budgétaires et l'impossibilité d'affecter les crédits d'un poste budgétaire à un autre, le remboursement du PASS NAVIGO étant une dépense pérenne.

Toutefois, la discussion sur le budget a mis en valeur que ce type de transfert de crédits pouvaient avoir lieu. Comprenez qui pourra.

* * *

1- SUR LE BUDGET :

*** Frais de déplacements :**

Cette année plus que les précédentes, une baisse importante des frais de déplacements a été constatée au titre du budget 2020 (195k€), malgré la hausse du forfait des frais de repas. Les Organisations syndicales n'ont cessé d'indiquer que cette baisse, certes due pour partie à la crise sanitaire et aux opérations ciblées (VP, CSP, EC...), cachent en réalité l'absence de demande de remboursement de leur frais de la part de nombreux vérificateurs, notamment du fait d'une ergonomie à revoir de l'application FDD.

La CGT invite tous les agents à déposer leur frais régulièrement, malgré le côté rébarbatif de l'application, afin de montrer à la Direction l'importance de ce poste pour les agents. Cela permet aussi aux collègues du budget de ne pas être submergés par les demandes en fin d'année.

Par ailleurs, la CGT va poursuivre son action concernant le remboursement intégral du forfait NAVIGO.

*** Indemnité de télétravail :**

Nous soutenons la demande de SOLIDAIRE concernant l'indemnisation de chaque agent en situation de télétravail.

Le Directeur a considéré qu'il y avait un sujet mais que celui-ci n'était pas propre à la DIRCOFI IDF et devra donc être évoqué à BERCY.

*** Smartphone pour les vérificateurs :**

La CGT a demandé où en était la distribution des SMARTPHONES acquis en fin d'année, consciente que la CID était par ailleurs très débordée.

La Direction a indiqué que 171 smartphones avaient été distribués mais que 43 personnes n'étaient pas venues récupérer leur téléphone et recommande de signaler tout dysfonctionnement de son portable actuel via l'application TATOO.

Le forfait reste toutefois basic.

*** Amélioration des conditions de travail dans certains bureaux :**

La Direction a indiqué avoir acquis des rideaux occultants pour les bureaux trop exposés au soleil, afin de limiter la chaleur. Par ailleurs, les fenêtres cassées sont en cours de remplacement.

* * *

2- SUR L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL :

Concernant les appels de notation pour l'année 2020 (gestion 2019), sur les 6 agents ayant fait un recours hiérarchique 3 ont obtenus satisfaction et un agent a obtenu satisfaction après appel, les 2 autres agents n'ayant pas souhaité faire appel.

Le nombre de boycott n'est pas correctement remonté auprès de la Direction, les chefs de brigade ne cochant pas la case adéquate.

La période de confinement a obligé certains chefs de brigade à opérer des entretiens par téléphone.

Concernant la campagne actuelle, la CGT a demandé des précisions concernant d'éventuelles consignes données aux chefs de brigade sur l'absence de progression du profil croix du fait de la

crise sanitaire. La Direction a indiqué n'avoir donné aucune consigne en ce sens.

La CGT invite tous les agents, dans la campagne actuelle, à faire valoir leur droit en demandant un recours hiérarchique si leur évaluation ne correspondait pas à leur situation.

* * *

3- SUR LES QUESTIONS DIVERSES :

*** Note sur le CSP d'appropriation :**

La CGT est intervenue pour faire part à la Direction du grand mécontentement des vérificateurs suite à la publication de la note sur le CSP d'appropriation. Sur le fond, la CGT a indiqué qu'elle n'était pas opposée à un CSP d'appropriation, ce que font les vérificateurs.

Mais sur la forme, de nouvelles grilles ont été mises en place et de manière redondante et aberrantes, par rapport à l'application RIALTO MEMO. La CGT a rappelé que les agents s'étaient battus pour obtenir une application RIALTO MEMO, moins chronophage et plus ergonomique.

Ces nouvelles grilles vont à l'encontre des préconisations de simplification administrative et de facilitation du travail des vérificateurs.

La Direction a indiqué que ce CSP était indispensable dans le cadre d'une meilleure orientation du contrôle. Toutefois, il a donné un accord de principe pour revoir la forme.

La CGT a demandé dans la semaine par courriel un rendez-vous avec la Direction pour revoir la forme de ce CSP.

Sur la forme, le Directeur est ouvert à toute proposition de simplification qui ne conduirait pas à altérer le fond de la démarche.

Nous allons donc faire remonter nos propositions.

*** Objectifs des JAPAs 2021 et arrivée des futurs JAPAs 2022 / Objectifs brigade :**

La Direction a été alertée à plusieurs reprises de la situation actuelle des JAPAs (fragilité et souffrance liées à l'isolement pour des cours en distanciel). Un objectif aménagé a été demandé.

Le Directeur a précisé qu'un dispositif spécial accueil JAPA sera à l'ordre du jour du prochain CTL.

La situation des JAPAs est déjà prise en compte et ces derniers ont déjà un objectif aménagé.

Les objectifs fixés par brigade ont été fixés pour une année pleine, puisque le taux d'engagement en début d'année est identique à celui de 2020 à la même période. Toutefois, des situations particulières ont déjà été prises en compte (détachement d'agents à la DGE pour le FDS, les JAPAs de 2020, l'avancement des travaux de brigade) au niveau de la brigade.

La CGT invite les agents à signaler toute situation dont l'objectif brigade n'aurait pas tenu compte.

*** Prime fonds de solidarité :**

Une demande de prime pour les agents ayant participé au Fonds de solidarité en dehors de la période initiale a été demandé par SOLIDAIRE. Le Directeur a indiqué que cette prime avait été attribuée aux agents recensés faisant partie du 1er dispositif. Ce dispositif étant clos, il n'était pas possible de le réactiver.

*** Groupe de travail des Contrôleurs et des Secrétariats :**

La CGT a demandé des précisions sur le groupe de travail sur le regroupement des pôles de contrôleurs.

Le Directeur a précisé être ouvert à la discussion et l'idée du regroupement des pôles de contrôleurs n'était pas arrêtée.

La Direction a indiqué qu'elle priorisait les projets :

- la réorganisation des secrétariats :
- l'accueil des JAPAs.

La CGT a demandé à ce que les Organisations syndicales soient informées régulièrement de l'avancement du projet et à ce qu'elles soient invitées à participer aux débats, notamment en inscrivant ce point à l'ordre du jour du prochain CT.

Concernant la réorganisation des secrétariats, ce projet passe ce jeudi 25/03 en CHS suite à la demande de la CGT. La CGT va émettre un avis défavorable. Les raisons ont déjà été évoquées lors du dernier compte-rendu du CTL du 17/12/2020. En outre, selon les plans des bureaux transmis au CHS, la surface de travail par agent serait inférieure à 10 m², alors qu'il s'agit du minimum préconisé.

*** Campagne de vaccination :**

SOLIDAIRE a demandé qu'un centre de vaccination puisse être organisé au sein de la DIRCOFI IDF. Aucune information n'a été diffusée à ce stade.

Les Organisations syndicales seront informées de la tenue d'une telle campagne.